

Foto Gea Veenstra
Kerkstraat 18
8433 LJ Haulerwijk
0516-858028

Augustus, 2017

ALGEMENE VOORWAARDEN WORKSHOPS, HALF JAAR TRAJECTEN & CURSUSSEN

Zodra je jezelf inschrijft voor een workshop of cursus ga je automatisch akkoord met deze voorwaarden.

Lees daarom voordat je jezelf opgeeft deze algemene voorwaarden goed door.

Inhoudelijk

Foto Gea Veenstra behoudt zich altijd het recht om de workshop inhoudelijk te veranderen.

Inschrijven

Je deelname aan een workshop of cursus is pas definitief wanneer je betaling binnen is.

Indien je betaling niet binnen de uiterlijke betalingsdatum is voldaan, behoudt Foto Gea Veenstra het voorrecht om je plaats in de workshop te vergeven, tenzij anders schriftelijk overeengekomen.

Voor deelname aan een fotografie workshop, traject of cursus gelden de tarieven zoals deze op de website www.fotogeaveenstra.nl vermeld staan, de vermeldde tarieven zijn inclusief btw

Annuleren

Foto Gea Veenstra heeft het recht om een workshop of cursus ten alle tijde af te lasten. Indien dit gebeurt krijgt de cursist zijn/haar geld volledig terug.

Afmelden

Wanneer je je wilt afmelden voor een ééndaagse cursus/workshop of meerdaagse cursus/traject en je doet dat vóór 14 dagen voor de workshop plaats vindt, dan krijg je het betaalde bedrag terug (min €15, administratiekosten.)

Wanneer je je tussen 14 – 7 dagen van tevoren afmeldt krijg je 50% van het betaalde bedrag terug.

Wanneer je je afmeldt binnen 7 dagen voordat de workshop plaats vindt, dan kan ik helaas het bedrag niet terugbetalen i.v.m. de reservering van je plaats en kosten die al gemaakt zijn.

Indien er onvoldoende deelnemers zich ingeschreven hebben voor een workshop dan is Foto Gea Veenstra gerechtigd om de fotoworkshop/cursus te annuleren. Zodra dat gebeurt dan wordt het volledige cursusgeld aan de cursist gerestitueerd

Indien er gedurende de workshop dag er zich een situatie voordoet waardoor de workshop deels geannuleerd moet worden en er geen alternatief beschikbaar is, dan wordt in overleg een evenredig deel van het cursus geld vergoed

Intellectuele eigendom

Het verstrekte workshop- cursus materiaal wordt eigendom van de opdrachtgever/cursist. De rechten van het intellectuele eigendom met betrekking tot de workshop, het workshopmateriaal en eventuele overige stukken/producten met betrekking tot de workshop worden door Foto Gea Veenstra voorbehouden.

Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Foto Gea Veenstra is de opdrachtgever/workshop deelnemer niet gerechtigd gegevens uit en/of gedeelten en/of uittreksels van het verstrekte workshop materiaal te openbaren, te exploiteren of, op welke wijze dan ook, te verveelvoudigen.

Aansprakelijkheid

Tijdens de workshop ben je aansprakelijk voor jezelf en je gedrag en aansprakelijk voor je eigen spullen.

Je camera, en alle andere accessoires die je mee brengt naar de cursus ruimte of locatie elders in het land.

Foto Gea Veenstra is niet aansprakelijk voor persoonlijk letsel of schade aan eigendommen van deelnemers of enige aansprakelijkheid als gevolg van gebeurtenissen tijdens de workshop of cursus.

Foto Gea Veenstra is niet verantwoordelijk voor het leerproces van een cursist. Indien de cursist na het volgen van de workshop hetzij als hobbyfotograaf/professioneel gaat fotograferen is Foto Gea Veenstra niet aansprakelijk voor het resultaat van de betreffende cursist. Foto Gea Veenstra is dan ook niet aansprakelijk te stellen voor eventuele fouten of ontevredenheden van de cursist naar zijn/haar klanten.

Van cursisten die deelnemen aan een fotoworkshop/fotocursus wordt verwacht dat ze zichzelf verzekeren voor schade.

Klachten of problemen

Heb je een klacht over de workshop of cursus? Neem dan contact met mij op en ik zal mijn best doen om je daarbij van dienst te zijn en het probleem proberen op te lossen.

Als een deelnemer hinder veroorzaakt tijdens een workshop of cursus, dan heeft Foto Gea Veenstra het recht om deze persoon te weigeren tijdens volgende workshops. De deelnemer krijgt hierbij niet het betaalde bedrag terug.

Wijzigingen in Algemene voorwaarden

Bij wijzigingen in de Algemene Voorwaarden blijven de oude voorwaarden op reeds bestaande overeenkomsten van kracht

Foto Gea Veenstra behoudt het recht om de algemene voorwaarden te wijzigen

Algemene Voorwaarden “Ontwikkel je fotografie”

6 Maanden 1 op 1 of 7 maanden 1 op 2 Fotografie Traject

1. Duur en inhoud van het traject

Het traject duurt 6 maanden bij een 1 op 1 traject en 7 maanden bij een 1 op 2 traject vanaf de startdatum.

- De inhoud bestaat uit de lessen, afspraken, opdrachten en begeleiding zoals vooraf afgesproken.
- Afspraken vinden plaats op locatie of in Haulerwijk vanaf januari in Erica of online, tenzij anders afgesproken.

2. Betaling

- Het volledige bedrag wordt vooraf betaald, of in 2 termijnen wanneer dat expliciet is afgesproken.
- Bij betaling in termijnen moeten alle termijnen voldaan zijn vóór de derde les van het traject.
- Deelnemer blijft verantwoordelijk voor tijdige betaling. Bij te late betaling kan toegang tot het traject worden gepauzeerd of zelfs geannuleerd.

3. Annulering en restitutie

- Aanmeldingen zijn definitief.
- Restitutie is niet mogelijk nadat het traject gestart is, ongeacht deelname of voortgang.
- Indien de deelnemer het traject tussentijds stopzet, blijft de betalingsverplichting volledig gelden.
- Mocht er vanuit de Foto Gea Veenstra door ziekte of overmacht langere tijd geen beschikbaarheid zijn, dan wordt het traject kosteloos verlengd.

4. Verzetten en annuleren van lessen

- Afspraak verzetten kan tot **48 uur** vóór aanvang.
- Bij minder dan 48 uur wordt de sessie als gevolgd beschouwd.
- Niet op komen dagen = sessie kwijt.
- Bij onverwachte overmacht (jouw kant of die van de deelnemer) wordt samen een redelijke oplossing gezocht.
- De afgesproken datums kunnen niet zomaar en zeker niet meerdere keren verzet worden i.v.m. de planning van Foto Gea Veenstra.

5. Geldigheid van het traject

- Het traject loopt maximaal 6 of 7 maanden.
- Sessies die niet binnen de trajectperiode kunnen worden ingepland, vervallen.
- Het is verantwoordelijkheid van de deelnemer om tijdens de intake sessies in te plannen.

6. Lesmateriaal en auteursrecht

- Lesmateriaal, opdrachten en voorbeelden blijven eigendom van Foto Gea Veenstra.
- Het mag niet worden doorgegeven, gedeeld, verveelvoudigd of commercieel gebruikt door de deelnemer.
- Foto's die jij maakt tijdens een les mogen door jou gebruikt worden voor promotie, tenzij vooraf anders afgesproken.

7. Inspanningsverplichting

- Foto Gea Veenstra levert alle lessen, begeleiding en uitleg zoals beloofd.
- Je garandeert geen specifiek resultaat; fotografie blijft afhankelijk van inzet, tijd en oefening van de deelnemer. Er wordt een doel gesteld waar we naar toe werken dat doel kan alleen gehaald worden als alle lessen en opdrachten uitgevoerd worden.

8. Aansprakelijkheid

- Foto Gea Veenstra is niet aansprakelijk voor schade aan camera-apparatuur van deelnemers tijdens lessen.
- Ook is Foto Gea Veenstra niet verantwoordelijk voor persoonlijke ongelukken op locatie. Deelnemer blijft zelf verantwoordelijk voor zijn/haar veiligheid.

9. Privacy

- Persoonsgegevens worden uitsluitend gebruikt voor administratie, planning en trajectbegeleiding.

10. Overmacht

- Bij omstandigheden zoals ziekte, extreem weer of andere onvoorziene situaties kan een afspraak worden verplaatst.
- Bij langdurige overmacht wordt het traject tijdelijk gepauzeerd of in overleg verlengd, alleen als beide partijen dat overeenkomen en dat er ook plaats is om dit te doen.
- Mocht Foto Gea Veenstra niet overtuigd zijn van de noodzaak van verplaatsen of verlengen dan vervallen de overige lessen.

ALGEMENE VOORWAARDEN FOTO DIENSTEN & PRODUCTEN

Artikel 1. Definities

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Offerte: alle aanbiedingen van fotograaf aan (rechts)personen waarmee beoogd wordt een overeenkomst aan te gaan.
2. Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht tussen Fotograaf en Opdrachtgever
3. Opdracht: de dienst of het product dat door de fotograaf geleverd zal worden.
4. Fotograaf: Foto Gea Veenstra, tevens gebruiker van deze algemene voorwaarden en opdrachtnemer.
5. Opdrachtgever: de (rechts)persoon of personen waarmee fotograaf de overeenkomst gesloten heeft, tevens de aanvaarder van deze algemene voorwaarden.
6. Annuleren: beëindiging of ontbinding van de overeenkomst.
7. Schriftelijk: elektronische communicatie zoals e-mail, mits de identiteit van de afzender en de authenticiteit van de communicatie voldoende vaststaat. De bewijslast betreffende ontvangst van elektronische communicatie ligt te allen tijde bij opdrachtgever.
8. Gebruik: verveelvoudigen en/of openbaar maken in de zin van de Auteurswet 1912
9. Aw: Auteurswet 1912

Artikel 2. Toepassing

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen tussen fotograaf en opdrachtgever, alsmede op alle offertes, aanbiedingen en overeenkomsten.
2. Bepalingen of voorwaarden gesteld door opdrachtgever die afwijken van, of niet voorkomen in, deze algemene voorwaarden zijn voor fotograaf slechts bindend indien en voor zover deze door fotograaf uitdrukkelijk en schriftelijk zijn aanvaard.

Artikel 3. Aanbod

1. Fotograaf doet een aanbod in de vorm van een offerte of prijslijst.
2. Tenzij anders overeengekomen, verliest het aanbod haar geldigheid 30 dagen na de datum van verzending door de fotograaf.
3. Prijsopgaven in aanbiedingen en offertes kunnen wijzigingen ondergaan door (onvoorziene) verandering in de werkzaamheden of prijsstijging van de grondstoffen. Fotograaf zal opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

Artikel 4. Aanvaarding van de opdracht

1. Opdrachtgever dient het aanbod expliciet en schriftelijk te aanvaarden.
Indien opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt, of althans die indruk wekt, dat fotograaf werk verricht in het kader van de overeenkomst, dan wordt het aanbod als aanvaard beschouwd.
2. Fotograaf houdt zich het recht voor een opdracht te weigeren indien na aanvaarding nieuwe informatie beschikbaar komt die uitvoering voor fotograaf onaanvaardbaar maken.
3. Na aanvaarding kan de overeenkomst slechts met wederzijdse instemming worden gewijzigd. Fotograaf is in dat geval gerechtigd de voor de overeenkomst verschuldigde prijs aan te passen.

Artikel 5. Cadeaubonnen

1. Fotograaf biedt enkel gepersonaliseerde cadeaubonnen aan.
2. Cadeaubonnen zijn daarom niet vatbaar voor het herroepingsrecht en kunnen niet retour gezonden worden.
3. Cadeaubonnen hebben een geldigheidsduur van 1 jaar na uitgiftedatum.

Hierna vervalt de waarde van de cadeaubon.

Artikel 6. Uitvoering van de opdracht

1. Fotograaf zal de opdracht naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren, in de stijl waarin fotograaf gebruikelijk werkt.
2. Fotograaf spant zich in en zal naar beste kunnen handelen in de gegeven en bestaande omstandigheden tijdens de fotoshoot en/of reportage.
Opdrachtgever verplicht zich de omstandigheden voor fotograaf zo gunstig mogelijk te maken en waar nodig maatregelen te treffen, waaronder, doch niet uitsluitend, het instrueren van andere aanwezigen.
3. Fotograaf levert de beelden af in de door zijn gebruikelijk gehanteerde stijl, waarbij een globale beeldoptimalisatie wordt toegepast op onder meer licht, kleur, contrast en uitsnede. Hierbij zal door fotograaf slechts enige nabewerking plaatsvinden om bestaande elementen in de foto te verwijderen of te verminderen, waaronder, doch niet uitsluitend begrepen het wegwerken of verminderen van storende

elementen in de omgeving en zaken van tijdelijke aard. nabewerking hierbuiten is enkel na overleg met fotograaf en kan extra kosten met zich meebrengen.

4. Opdrachtgever is gehouden al datgene te doen en laten wat redelijkerwijs nodig en wenselijk is om een tijdige en juiste uitvoering van de opdracht mogelijk te maken.

Artikel 7. Levering

1. Fotograaf hanteert, tenzij anders overeengekomen, slechts geschatte levertijden.
2. Levering van fotoshoots kennen een geschatte levertijd van 21 dagen, tenzij anders overeengekomen.
3. Levering van foto's van bruiloften kennen een geschatte levertijd van 8 weken, tenzij anders overeengekomen
4. Fotoboeken worden, tenzij anders overeengekomen, 8 weken na betaling van de factuur geleverd. Levertermijn kan afhankelijk zijn van het gekozen materiaal.
5. Digitale fotobestanden worden uiterlijk twee weken nadat de opdrachtgever zijn keuze bekend heeft gemaakt
6. Fotograaf maakt vooraf melding van producten met een langere levertijd.
De geschatte levertijd van deze producten worden aan opdrachtgever per e-mail gecommuniceerd.
7. Levering geschiedt niet eerder dan de betaling voor de betreffende dienst, bestanden of product is ontvangen.
8. Levering geschiedt, tenzij anders overeengekomen, per gewone post of digitale transfer.

Artikel 8. Vergoeding

1. Indien door partijen geen vergoeding is overeengekomen, is de door de fotograaf gebruikelijk gehanteerde vergoeding van toepassing.
2. Indien niet van een gebruikelijke vergoeding gesproken kan worden, rekent fotograaf een redelijke en billijke vergoeding voor het geleverde.
3. Indien aannemelijk is dat fotograaf hogere kosten heeft gemaakt en/of meerwerk heeft verricht, welke redelijkerwijs noodzakelijk waren zal fotograaf dit doorberekenen aan opdrachtgever.
4. De uiteindelijke vergoeding wordt gebaseerd op basis van verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten op basis van nacalculatie met inachtneming van de overeengekomen uur prijs en andere gebruikelijk gehanteerde prijzen.
5. Alle door fotograaf genoemde bedragen op de website zijn inclusief btw, tenzij anders gemeld.

Artikel 9. Betalingsvoorwaarden

1. Fotograaf zal voor het door opdrachtgever verschuldigde bedrag een (elektronische)factuur sturen aan opdrachtgever, tenzij anders overeengekomen.
2. Tenminste 25% van het totaalbedrag wordt als aanbetaling verlangd en zal voorafgaand aan de opdracht voldaan moeten zijn, tenzij anders overeengekomen.
3. Tenzij anders overeengekomen, bedraagt de betalingstermijn 14 dagen na factuurdatum.

Artikel 9. Annulering en opschorting

1. Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan kan de fotograaf, nadat opdrachtgever hiervan op de hoogte is gesteld, al haar werkzaamheden ten behoeve van de opdrachtgever opschorten totdat het bedrag van de factuur is voldaan.
2. Indien opdrachtgever niet tijdig de benodigde informatie voor de uitvoering van de opdracht verstrekt of verzuimt (tijdig) aanwezig te zijn, terwijl dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is, is fotograaf gerechtigd de overeenkomst op te schorten of te ontbinden.
3. Opschorting, dan wel ontbinding van de overeenkomst geschiedt schriftelijk of per email te gebeuren.
4. Bij ontbinding van de overeenkomst door opdrachtgever brengt fotograaf 25% van de overeengekomen totaalprijs in rekening. Bij ontbinding van de overeenkomst binnen 14 dagen brengt de fotograaf 50% van de overeengekomen totaalprijs in rekening. Bij fotoshoots waarbij de fotograaf gebruikt maakt van een externe partij worden deze kosten tevens in rekening gebracht.
5. In geval van ernstige omstandigheden waardoor het voor fotograaf niet mogelijk is de opdracht zelf op de de overeengekomen datum uit te voeren, zal fotograaf indien nodig zorgdragen voor een vervangende fotograaf, of indien mogelijk een nieuwe datum overeenkomen.
6. Indien door te rechtvaardigen omstandigheden, waaronder doch niet uitsluitend ziekte en extreme weersomstandigheden, het onmogelijk is de opdracht op de overeengekomen datum uit te voeren, zal niet vaker dan drie maal in overleg een nieuwe datum overeengekomen worden.
7. Betalingsverplichting geldt tevens indien opdrachtgever geen gebruik wenst te maken van de in het kader van de overeenkomst vervaardigde werkzaamheden of producten.
8. Indien een factuur niet binnen de betalingstermijn wordt voldaan is over het openstaande factuurbedrag de wettelijke rente verschuldigd zonder nadere ingebrekestelling door fotograaf.

Artikel 10. Klachten

1. Klachten over de uitvoering van de overeenkomst en/of bezwaren tegen een factuur dienen uiterlijk binnen 7 dagen na ontvangst van de fotobestanden schriftelijk te worden voorgelegd aan de fotograaf.
2. Klachten na de in lid 1 genoemde termijn worden niet meer in behandeling genomen.
3. Ingediende klachten of bezwaren schorten de betalingsverplichting niet op.

Artikel 11. Auteursrecht

1. Elke overeenkomst houdt mede de in dit artikel omschreven licentie in met betrekking tot het fotografisch werk van fotograaf, indien niet anders overeengekomen.
2. Het auteursrecht alsmede andere rechten van intellectuele eigendom op alle in het kader van de opdracht ontwikkelde werken berust bij fotograaf.
3. Fotograaf houdt zich het recht voor de werken te gebruiken voor eigen promotionele doeleinden en publicaties, waaronder, doch niet uitsluitend, website en weblog, portfolio, advertenties, sociale-media, tijdschriftartikelen, in drukwerk, beursmateriaal en demonstratie materiaal.
4. Opdrachtgever is niet gerechtigd het werk te verveelvoudigen of openbaar te maken buiten de huiselijke kring, tenzij anders is

overeengekomen.

5. Opdrachtgever is nadrukkelijk niet gerechtigd de foto's voor zakelijke of commerciële doeleinden, althans voor andere doeleinden buiten de huiselijke kring, te gebruiken of te verhandelen zonder voorafgaande toestemming van fotograaf.

6. Opdrachtgever is, tenzij anders overeengekomen, niet bevoegd sub licenties te verlenen aan derden, noch haar eigen licentie over te dragen.

7. Opdrachtgever dient schriftelijk toestemming te vragen voor het inzenden van een foto ten behoeve van wedstrijden en publicaties door derden.

8. Opdrachtgever dient de persoonlijkheidsrechten van fotograaf, waaronder de verplichting tot naamsvermelding, zoals vermeld in artikel 25 Aw in acht te nemen.

9. Digitaal of analoog bewerken of wijzigen van de geleverde werken is niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van fotograaf.

10. Elk gebruik van een werk van fotograaf dat niet is overeengekomen, wordt beschouwd als een inbreuk op het auteursrecht van fotograaf.

11. Bij inbreuk op de auteursrechten en/of persoonlijkheidsrechten van fotograaf, rekent fotograaf drie maal de gebruikelijke licentievergoeding voor een dergelijk geval, ter vergoeding van de geleden schade.

12. Schadevergoeding geeft geen recht op verder gebruik van het werk van de fotograaf.

Artikel 12. Portretrecht

1. Fotograaf houdt zich het recht voor de werken te gebruiken voor eigen promotionele doeleinden en publicaties, waaronder, doch niet uitsluitend, website en weblog, portfolio, advertenties, sociale media, tijdschriftartikelen, in drukwerk, beursmateriaal, tenzij anders overeengekomen.

2. Fotograaf houdt zich het recht voor de werken te licentieren aan derden ter promotie.

3. Bezwaar tegen openbaarmaking van portretten dient voorafgaand aan de overeenkomst bij fotograaf schriftelijk bekend gemaakt te worden.

4. Afwijkende afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

1. Fotograaf is niet aansprakelijk voor enige schade ontstaan bij opdrachtgever, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de fotograaf of diens vertegenwoordigers.

2. Fotograaf is niet aansprakelijk voor kleurafwijkingen op niet-gekalibreerde beeldschermen of afdrukken die niet door fotograaf geleverd zijn.

3. De aansprakelijkheid is beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag.

Artikel 14. Wijzigingen van deze algemene voorwaarden

1. Fotograaf houdt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.

2. Wijzigingen worden tijdig en schriftelijk door fotograaf aan opdrachtgever medegedeeld.

3. Indien opdrachtgever een voorgestelde wijziging niet wil accepteren, kan hij tot de datum waarop de nieuwe algemene voorwaarden van kracht

worden de overeenkomst beëindigen tegen deze datum.

Artikel 15. Overige bepalingen

1. Indien een bepaling uit de overeenkomst en/of de algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen en de overeenkomst in stand. Op alle rechtsverhoudingen tussen Foto Gea Veenstra en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.